

ตัวอย่าง - บันทึกข้อความ - ขออนุมัติยืมเงินรายได้ภาควิชา



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน _____ ภาควิชาผลิตภัณฑ์ประมง คณะประมง โทร. ๖๔๔๐๙๓

ที่ อว ๖๕๐๑.๐๖๐๔/ _____ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติยืมเงินทตรงจ่าย สำหรับค่าใช้สอยและค่าวัสดุภายในภาควิชาผลิตภัณฑ์ประมง

(๑) เรียน หัวหน้าภาควิชาผลิตภัณฑ์ประมง

ด้วยภาควิชาผลิตภัณฑ์ประมง มีความจำเป็นต้องใช้เงินในการเบิกจ่ายในหมวด ค่าใช้สอยและค่าวัสดุภายในภาควิชาผลิตภัณฑ์ประมง เพื่อให้ส่วนงานปฏิบัติงานด้วยความคล่องตัว สะดวก และมีประสิทธิภาพตามภารกิจของภาควิชาผลิตภัณฑ์ประมง นั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติยืมเงินจากเงินรายได้ภาควิชาผลิตภัณฑ์ประมง เพื่อใช้สำหรับเป็นค่าใช้สอยและค่าวัสดุ จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) พร้อมนี้ได้แนบสัญญาการยืมเงินมาด้วยแล้ว จำนวน ๓ ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(.....)

(๒) เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นันทิภา พันธุ์สวัสดิ์)

หัวหน้าภาควิชาผลิตภัณฑ์ประมง

วันที่.....

ได้ตรวจสอบความถูกต้องแล้ว

.....
หัวหน้างานคลังและพัสดุ
วันที่.....

(๔) อนุมัติ ไม่อนุมัติ

(๓) เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายชัยโย กาญจนอักษร)

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ

วันที่.....