

แบบขออนุมัติข้อมูลหลักผู้ขาย

ที่ ศธ๐๕๑๓.๑๐๔๐๒-๐๒/

วันที่

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ชื่อหน่วยงาน

ขอส่งแบบขออนุมัติข้อมูลหลักผู้ขายโดยมีรายละเอียด ดังนี้

ชื่อผู้ขาย(ภาษาไทย)

ชื่อผู้ขาย(ภาษาอังกฤษ).....

รหัสประจำตัวผู้เสียภาษี(กรณีนิติบุคคล)

รหัสประจำตัวประชาชน(กรณีร้านค้า หรือบุคคลธรรมดา).....

ข้อมูลที่อยู่ผู้ขาย

เลขที่ ซอย ถนน แขวง/ตำบล

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์

หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร

ข้อมูลทางธนาคาร

หมายเลขบัญชีธนาคาร ชื่อธนาคาร

ชื่อเจ้าของบัญชี.....สาขา

ทั้งนี้ได้ตรวจสอบรายละเอียดของข้อมูลหลักผู้ขายและขอรับรองว่าข้อมูลหลักผู้ขายนี้ได้จัดทำขึ้นตามหนังสือ/ใบสั่งซื้อ/ส่งจ้าง/สัญญาเลขที่..... พร้อมแนบหลักฐานผู้ขายดังนี้

- สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร / เอกสารบัญชีธนาคาร
- สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี / สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน , สำเนาใบ ภ.พ. ๒๐
- สำเนาหนังสือจดทะเบียนการค้า / สำเนาหนังสือจดทะเบียนพาณิชย์
- อื่น ๆ (ระบุ) สำเนาหนังสือรับรอง

.....
คณบดีคณะประมง